



PROCEDEMENTO AUTORIZACIÓN E AXUDA PARA A DISTRIBUCIÓN DE FROITA FRESCA AO ALUMNADO DE CENTROS ESCOLARES DE GALICIA	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO MR269A	DOCUMENTO SOLICITUDE
--	---	--------------------------------

CURSO 2015-2016

DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE			
CENTRO EDUCATIVO		CÓDIGO DO CENTRO	NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE ANDAR PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

ENDEREZO PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN (non é necesario se coincide co anterior)			
TIPO DE VÍA	NOME DA VÍA	NÚMERO	BLOQUE ANDAR PORTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
CP	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
TELÉFONO	FAX	CORREO ELECTRÓNICO	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA			
<p>1. Que se compromete a destinar os produtos financiados ao consumo polo alumnado do noso centro escolar no horario correspondente ao recreo.</p> <p>2. Que se compromete a reembolsar as axudas aboadas indebidamente, polas cantidades que correspondan, no caso de que se comprabe que os produtos non foron subministrados aos/ás nenos/as indicados/as no artigo 2, ou que a axuda se pagou por produtos que non son subvencionables en virtude da presente resolución.</p> <p>3. No caso de fraude ou negligencia grave, que se compromete a pagar un importe igual á diferenza entre o importe aboado inicialmente e o importe a que o/a solicitante ten dereito.</p> <p>4. Que se compromete a poñer os documentos xustificativos á disposición das autoridades competentes, cando estas o soliciten.</p> <p>5. Que se compromete a someterse a calquera medida de control establecida polo Fogga, en particular no que respecta á comprobación dos rexistros e á inspección física.</p> <p>6. Que se compromete a establecer unha conta corrente, para todo o curso escolar, onde se fará o ingreso da axuda.</p> <p>7. Que se compromete a comunicar as variacións que sufran os datos achegados polo centro escolar (número de conta bancaria, nome e NIF do centro, períodos de repartición, etc.) ao Fogga.</p> <p>O incumprimento total ou parcial destas obrigas implicará a perda da condición de subministrador autorizado, sen prexuízo das sancións que correspondan polas infraccións en materia de subvencións e axudas previstas na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.</p>			
8. Que a distribución dos produtos no centro se realiza baixo as seguintes premisas:			
	LUGAR (patio, etc.)	HORARIO	Nº ALUMNOS/AS
02 (Educación infantil, segundo ciclo)			
11 (Educación primaria, primeiro ciclo)			
12 (Educación primaria, segundo ciclo)			
13 (Educación primaria, terceiro ciclo)			
21 (Educación secundaria obrigatoria)			
			TOTAL



A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA (continuación)

9. Que o período para o cal solicita a axuda abrangue (cubrir o/os que corresponda/n):

Primeiro período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

Segundo período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

Terceiro período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

Cuarto período: Do día ao día (5 días lectivos consecutivos)

10. No caso de ter días non lectivos fixados polo propio centro comprendidos no período solicitado, indicar a data .

11. Cun total de días lectivos de repartición da froita (mínimo 5 días e máximo 20).

12. Que o centro dispón de comedor: SI NON

13. Tipo de centro: Público Privado Concertado

14. Que todos os datos contidos nesta solicitude son certos.

E, con base nos datos que declaro, solicito a concesión da axuda correspondente, tendo en conta que o importe máximo para cada pagamento da axuda é de 0,25 € por alumno/a e día lectivo.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

Certificado de estar ao día das obrigas coa AEAT, coa Seguridade Social e coa Consellería de Facenda, só no caso de que se denegue expresamente a súa consulta

En cumprimento do disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, infórmase de que os datos persoais que facilite neste formulario quedarán rexistrados nun ficheiro de titularidade da Xunta de Galicia, cuxa finalidade é a xestión e rexistro deste procedemento. A persoa interesada poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Secretaría do Fondo Galego de Garantía Agraria (Fogga), como responsable do ficheiro, solicitándoo mediante o envío dun correo electrónico a dereitosarco.fogga@xunta.es

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 2 de xuño de 2015 pola que se regula o procedemento para a concesión de axudas para a distribución de froitas frescas ao alumnado de centros escolares e se convocan para o curso escolar 2015/16.

SINATURA DA PERSOA REPRESENTANTE

Lugar e data

, de de